
	UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01	No. Semakan: 02	Tarikh Kuatkuasa: 07/03/2025
	<b>BORANG LANTIKAN</b> <b>JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/  TENDER</b>		

**Syarat Lantikan:**

1. Keahlian dan tanggungjawab Jawatankuasa hendaklah merujuk kepada Garis Panduan UKM-SPKPPP-PP03-GP07 Garis Panduan Penyediaan Spesifikasi dan Penilaian Tawaran bagi Sebut Harga dan Tender
2. Lantikan ini dianggap sebagai surat lantikan secara rasmi bagi ahli yang dilantik.
3. Borang ini perlu dikemukakan melalui emel kepada semua ahli yang dilantik. Sekiranya terdapat justifikasi penolakan yang kukuh, ahli yang dilantik boleh memberi maklumbalas secara emel kepada PTJ berkaitan.
4. Cadangan penamaan keahlian Jawatankuasa dibuat oleh Urusetia Perolehan di PTJ atau Ketua Projek (bagi perolehan yang menggunakan peruntukan penyelidikan).  
(Urusetia perolehan di PTJ merujuk kepada kakitangan yang menguruskan perolehan)
5. Kelulusan pelantikan keahlian jawatankuasa:- perlu mendapatkan kelulusan daripada Ketua PTJ tanpa sebarang had nilai perolehan.
6. Setiap ahli perlu menandatangani dokumen *Integrity Pact* semasa pelantikan UKM-SPKPPP-PP03-BO06 Integrity Pact (Lampiran B) dan UKM-SPKPPP-PP03-BO06 (Lampiran C) selepas mesyuarat.
7. Anggaran harga perlu mengambil kira semua kos yang terlibat untuk perolehan seperti Cukai Jualan dan Perkhidmatan, kos pengangkutan dan lain-lain.

 <b>UNIVERSITI</b> <b>KEBANGSAAN</b> <b>MALAYSIA</b> <i>The National University of Malaysia</i>	<b>UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01</b>	<b>No. Semakan:</b> <b>02</b>	<b>Tarikh Kkuatkuasa:</b> <b>07/03/2025</b>
	<b>BORANG LANTIKAN</b> <b>JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/</b> <b>TENDER</b>		

Saya dengan sukacitanya melantik atas kepercayaan kepakaran Y.Bhg. Prof.Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan sebagai Jawatankuasa sebagaimana senarai dan Terma Rujukan (TOR) berikut:


<b>No. Sebut Harga / Tender</b>	
<b>Tajuk Sebut Harga / Tender</b>	
<b>Anggaran Harga (RM)</b>	

**1. Perolehan Bekalan dan Perkhidmatan Menggunakan Kaedah Penilaian Dua (2) Peringkat**  
**a. Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi**

<b>Bil.</b>	<b>UKM (Per)</b>	<b>Nama</b>	<b>PTj/ Agensi</b>	<b>Gred Jawatan</b>	<b>Peranan</b>
					Pengerusi
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Setiausaha

**b. Jawatankuasa Penilaian/ Teknikal**

<b>Bil.</b>	<b>UKM (Per)</b>	<b>Nama</b>	<b>PTj/ Agensi</b>	<b>Gred Jawatan</b>	<b>Peranan</b>
					Pengerusi
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Setiausaha

 <b>UNIVERSITI</b> <b>KEBANGSAAN</b> <b>MALAYSIA</b> <i>The National University</i> <i>of Malaysia</i>	<b>UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01</b>	<b>No. Semakan:</b> <b>02</b>	<b>Tarikh Kkuatkuasa:</b> <b>07/03/2025</b>
	<b>BORANG LANTIKAN</b> <b>JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/</b> <b>TENDER</b>		


**c. Jawatankuasa Penilaian Kewangan**

<b>Bil.</b>	<b>UKM (Per)</b>	<b>Nama</b>	<b>PTj/ Agensi</b>	<b>Gred Jawatan</b>	<b>Peranan</b>
					Pengerusi
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Setiausaha

**2. Perolehan Kerja/ Bekalan dan Perkhidmatan Menggunakan Kaedah Penilaian Satu (1) Peringkat**

**a. Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi**

<b>Bil.</b>	<b>UKM (Per)</b>	<b>Nama</b>	<b>PTj/ Agensi</b>	<b>Gred Jawatan</b>	<b>Peranan</b>
					Pengerusi
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Setiausaha


 <b>UNIVERSITI</b> <b>KEBANGSAAN</b> <b>MALAYSIA</b> <i>The National University of Malaysia</i>	<b>UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01</b>	<b>No. Semakan:</b> <b>02</b>	<b>Tarikh Kkuatkuasa:</b> <b>07/03/2025</b>
	<b>BORANG LANTIKAN</b> <b>JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/</b> <b>TENDER</b>		

**b. Jawatankuasa Penilaian**

<b>Bil.</b>	<b>UKM (Per)</b>	<b>Nama</b>	<b>PTj/ Agensi</b>	<b>Gred Jawatan</b>	<b>Peranan</b>
					Pengerusi
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Ahli
					Setiausaha

<b>Dinamakan oleh:</b>	<b>Diluluskan oleh:</b>
Tandatangan dan cop Ketua Projek Urusetia Perolehan PTj	Ketua PTj
Tarikh :	Tarikh :

**\*\* Terma Rujukan (TOR) seperti di Lampiran**


 UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA <i>The National University  of Malaysia</i>	UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01	No. Semakan: 02	Tarikh Kkuatkuasa: 07/03/2025
	<b>BORANG LANTIKAN  JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/  TENDER</b>		

**LAMPIRAN**

**TERMA RUJUKAN (TOR)**

**JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI**


1. Menyedia dan mengesahkan spesifikasi lengkap bagi item perolehan serta diluluskan oleh pelulus yang dilantik;
2. Menentukan spesifikasi mandatori dan umum.
3. Menyediakan senarai semak pematuhan teknikal dan kewangan;
4. Menyedia dan mengesahkan kriteria penilaian dan skema/ skor pemarkahan bagi tujuan penilaian teknikal dan kewangan;
5. Menyedia dan mengesahkan kriteria penilaian, skema/ skor pemarkahan bagi tujuan penilaian kewangan;
6. Menentukan kaedah penilaian sama ada secara 1 peringkat atau 2 peringkat (1 tier or 2 tier) mengikut peraturan tatacara yang sedang berkuat kuasa;
7. Menetapkan harga indikatif (harga anggaran jabatan);
8. Memberi perhatian kepada perkara yang ditetapkan di dalam peraturan perolehan semasa yang berkuat kuasa berkaitan penyediaan spesifikasi
9. Menetapkan markah lulus untuk penilaian teknikal dan kewangan, markah lulus untuk pengesyoran ke Pihak Berkuasa Melulus;
10. Memperakui spesifikasi dan kriteria penilaian yang disediakan untuk pengiklanan; dan
11. Menetapkan jenis barangan sama ada keluaran tempatan atau import. Perolehan barang import hendaklah dilaksanakan mengikut tatacara semasa yang berkuat kuasa dan kelulusan hendaklah diperolehi terlebih dahulu daripada Jawatankuasa Perolehan Barangan Import Universiti atau Naib Canselor UKM (kelulusan mengikut had nilai). Sekiranya barang yang diperolehi merupakan sebahagian barang tempatan dan sebahagian lagi barang import, templat yang berasingan hendaklah disediakan.

	UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01	No. Semakan: 02	Tarikh Kuatkuasa: 07/03/2025
	<b>BORANG LANTIKAN JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/ TENDER</b>		

### TERMA RUJUKAN (TOR)

#### JAWATANKUASA PENILAIAN TEKNIKAL

1. Penilaian dibuat secara objektif, adil dan saksama
2. Penilaian dibuat berasaskan penilaian yang seragam/ sama.
3. Bebas daripada pengaruh luar
4. Memastikan tiada kepentingan persendirian atau kepentingan terletak hak.
5. Segala maklumat adalah dirahsiakan
6. Penilaian dibuat secara bermesyuarat. Penilaian teknikal secara edaran adalah tidak dibenarkan.
7. Mengetahui dan jelas tentang kandungan Arahan Kepada Petender
8. Segala perakuan penilaian dicatatkan dengan jelas dan terperinci.
9. Penilaian teknikal perlu dilaksanakan bagi penyebutharga/petender yang melepasi kecukupan dokumen wajib (status Mandatori - M) semasa pembukaan peti sebut harga/ tender.
10. Peratus wajaran penilaian teknikal akan ditetapkan oleh Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi mengikut kompleksiti sesuatu perolehan.
11. Penilaian Peringkat Pertama (1) – Pematuhan Kepada Spesifikasi Wajib
  - i. Penilaian teknikal perlu dilaksanakan bagi penyebutharga/petender yang mematuhi spesifikasi/ syarat wajib yang telah ditentukan oleh Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi.
  - ii. Item/ spesifikasi wajib adalah item/ spesifikasi dimana sekiranya tidak dibekalkan/ tiada akan menjejaskan fungsi/ alat/ perkhidmatan (contoh : bilangan pekerja)
  - iii. Semakan boleh dilakukan dengan memastikan setiap item dan spesifikasi dipenuhi dan dipatuhi.
  - iv. Pematuhan kepada item dan spesifikasi hendaklah ditandakan dalam Sistem eP@UKM.
12. Penilaian Peringkat Kedua (2) – Pematuhan Kepada Spesifikasi Am
  - i. Penilaian peringkat kedua (2) dilaksanakan bagi penyebutharga/petender yang melepasi penilaian teknikal peringkat pertama (1).
  - ii. Penilaian hendaklah dilaksanakan mengikut kriteria/ elemen penilaian serta peratusan pemarkahan yang ditentukan oleh Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi
13. Penentuan markah lulus teknikal bergantung kepada pemarkahan yang ditentukan oleh Jawatankuasa Spesifikasi

	UKM-SPKPPP-PP03-GP07-BO01	No. Semakan: 01	Tarikh Kuatkuasa: 07/03/2025
	<b>BORANG LANTIKAN JAWATANKUASA PENYEDIAAN SPESIFIKASI DAN PENILAIAN SEBUT HARGA/ TENDER</b>		

### TERMA RUJUKAN (TOR)

#### JAWATANKUASA PENILAIAN KEWANGAN

1. Jawatankuasa Penilaian Harga perlu membuat penilaian kewangan ke atas petender yang melepasi penilaian teknikal.
2. Penilaian kewangan sesuatu tender secara umumnya hendaklah mengambil kira faktor-faktor seperti keupayaan kewangan petender, syarat pembayaran, kadar harga yang munasabah, tempoh siap/penghantaran, diskaun, harga pasaran semasa dan sebagainya. Perbandingan antara satu tawaran petender dengan tawaran petender yang lain hendaklah dibuat berasaskan kepada faktor atau unsur yang sama (equal footing).
3. Menilai harga tawaran dengan mengambilkira faktor berikut :
  - i. Penilaian secara objektif, adil dan saksama, seragam serta bebas dari pengaruh luar
  - ii. Kos-kos lain yang terlibat seperti alatganti, latihan, penghantaran, pengtauliah, pemasangan, jaminan, penyelenggaraan dan perkhidmatan lepas jualan jika berkaitan
  - iii. Jadual pembayaran, syarat dan kadar bayaran, tempoh diskaun, harga pasaran, keupayaan syarikat jika berkaitan
  - iv. Cukai yang dikenakan dan dasar kerajaan
  - v. Analisis kekerapan penggunaan jika berkaitan
4. Melaksana penilaian secara bermesyuarat
5. Menyenaraikan tawaran mengikut kedudukan terendah dan menyatakan alasan penolakan secara terperinci bagi tawaran yang markahnya ditolak. Anggaran digunapakai sebagai rujukan
6. Memberi cadangan penawaran yang paling menguntungkan universiti
7. Melaporkan sekiranya terdapat
  - i. Perkara yang dilihat penting untuk dilapor
  - ii. Cadangan pemilihan lebih dari satu berdasarkan prinsip faedah terbaik
8. Menarik diri dari Jawatankuasa sekiranya terdapat apa jua kepentingan di dalam perolehan berkenaan